

La Nueva Clínica Sagrado Corazón comprometida con el uso legal, el tratamiento de acuerdo con los fines establecidos, la seguridad y privacidad de la información que recolecte, almacene, use, circule o suprima, que contenga datos personales y en cumplimiento del mandato legal, establecido en la Constitución Política de Colombia y al compromiso institucional en cuanto al tratamiento de la información, por la cual se dictan lineamientos generales para la protección de datos personales, en desarrollo del derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recopilado de ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales, establece medidas generales para garantizar los niveles de seguridad y privacidad adecuados para la protección de datos personales, con el fin de evitar posibles adulteraciones, pérdidas, consultas, usos o accesos no autorizados, aplicable a los datos personales registrados en cualquiera de las base de datos que la Clínica administre.

Esta política es aplicable a todos los empleados, contratistas, consultores, eventuales y otros empleados de la Clínica, incluyendo a todo el personal externo que cuente con un equipo conectado a la red de igual manera aplica para todo el equipo y servicios propietarios o arrendados que de alguna manera tengan que utilizar local o remotamente el uso de la red o recursos tecnológicos de la Clínica, así como de los servicios e intercambio de archivos y programas, los cuales deberán dar cumplimiento a la política en su totalidad.

El incumplimiento a la Política de Copia de Seguridad de Información, traerá consigo, las consecuencias legales que apliquen a la normativa de la Clínica, incluyendo lo establecido en las normas que competen al Gobierno Nacional y territorial en cuanto a seguridad y privacidad de la información se refiere.

NATASHA MOLINA VÉLEZ
GERENTE GENERAL